

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: DELIA ROSAURA CURAHUA HUERTA	
PERIODO QUE INFORMA:	FEBRERO 2025	
N° DE BOLETA	: 190	MONTO BRUTO : \$1.368.060.-
PROGRAMA	: MIGRANTES Y REFUGIADOS	
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: 04-06.91.02
CARGO	: APOYO PROFESIONAL 1	
FUNCIONES ESTABLECIDAS EN EL CONTRATO:		
✓ 1. Diseñar y ejecutar las acciones necesarias para el cumplimiento de los objetivos del programa ✓ 2. Apoyar en los procesos de planificación y ejecución de las acciones orientadas a la población y a las organizaciones de la comuna ✓ 3. Participación en reuniones del departamento enfocadas al desarrollo territorial y acciones propias del departamento. ✓ 4. Articulación con redes de atención en los establecimientos internos, entidades públicas y privadas para la atención de la temática del programa. ✓ 5. Atención de público que requiera información y gestiones propias del programa, visitas en terreno para el apoyo permanente a las organizaciones de la comuna. ✓ 6. Orientar sobre la obtención de beneficios otorgado por entidades públicas y privadas a usuarios del programa. ✓ 7. Participación en jornadas de capacitación que fortalezcan el desarrollo del programa e institucional. ✓ 8. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa. ✓ 9. Postulación a proyectos con fondos municipales y/o del Gobierno Central. ✓ 10. Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario.		

ACTIVIDADES DEL MES		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Atención, orientación y supervisión de servicio a la comunidad migrada residente en Recoleta de acuerdo a la planilla	Planilla de Registro de atención con datos de usuarios
2	Supervisión de ejecución del Programa Migrante Vulnerable 2024	Correos electrónicos
3	Atención y apoyo a derivaciones de otras áreas	Correos electrónicos Gestiones realizadas
4	Respuestas para la Cuenta pública 2025	Correo electrónico Registro fotográfico
5	Reuniones y actividades de Promoción comunitaria	Correos electrónicos Registro fotográfico
6	Participación Del Proyecto Deporte Libre Convenio ACNUR	Correos electrónicos
7	Talleres de gestion de visas para usuarios en La Biblioteca Pedro Lemebel	Correos electrónicos Registro fotográfico


FIRMA FUNCIONARIO


FIRMA JEFE DIRECTO


JEFE DEPARTAMENTO


Municipalidad de Recoleta
PROMOCIÓN COMUNITARIA


FIRMA DIRECTOR


Municipalidad de Recoleta
DESARROLLO COMUNITARIO
DIRECCION